

Ort: _____, Datum: _____

Betriebliche Einheitsregelung zur Kurzarbeit

Sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

aufgrund der erheblichen Auswirkungen der Corona-Krise muss befürchtet werden, dass es Beeinträchtigungen für unseren Betrieb geben wird.

Daher beabsichtigen wir, zwischen dem _____ und dem _____ Kurzarbeit einzuführen.

Es kann bislang nicht abgesehen werden, welchen Umfang die Kurzarbeit haben wird. Es kann daher durchaus dazu kommen, dass die Arbeit auch vollständig ausfällt.

Durch Unterzeichnung dieses Schreibens erklären Sie sich mit der Durchführung und dem Umfang der Kurzarbeit einverstanden. Wir möchten unbedingt Kündigungen verhindern und bitten Sie deshalb um Ihr Einverständnis.

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift Arbeitgeber

Ich bin einverstanden:

.....
Ort, Datum, Name Mitarbeiter in Druckbuchstaben und Unterschrift

.....
Ort, Datum, Name Mitarbeiter in Druckbuchstaben und Unterschrift

.....
Ort, Datum, Name Mitarbeiter in Druckbuchstaben und Unterschrift

.....
Ort, Datum, Name Mitarbeiter in Druckbuchstaben und Unterschrift

.....
Ort, Datum, Name Mitarbeiter in Druckbuchstaben und Unterschrift